

## OFFRE D'EMPLOI Chargé.e de projet événementiel & communication (CDD)

### Qui sommes-nous ?

Social Builder est une **start-up d'innovation sociale** créée en 2011 qui agit pour la mixité dans les métiers du numérique et dans l'entrepreneuriat. Présente à Paris et à Lyon, elle développe des **actions de sensibilisation, d'accompagnement et de formation aux métiers du numérique, auprès des femmes, des réseaux et des entreprises.**

Notre vision et les actions qui en découlent partent de plusieurs constats. Le secteur du numérique est en forte croissance avec 36 000 créations d'emplois par an (Syntec). **Les femmes représentent moins de 27% des employé.e.s** dans ce secteur (Syntec) et 10% des créateur.rice.s de startup. Sans des actions massives ciblées, il y a un risque majeur de perte de compétitivité des femmes sur le marché de l'emploi et une désaffection de la filière du numérique.

Notre objectif est **d'accompagner 100 000 femmes à rejoindre le numérique d'ici 2020** et créer un écosystème plus inclusif

Nous sommes une équipe de 14 personnes passionnées à concrétiser un changement de société.

### Vos missions

Vous aurez pour mission de développer et mettre en place nos formats de formation "bootcamp".

Les [Women Digital Camp](#) sont des formats innovants de formations de plusieurs jours qui associent contenus de formation délivrés par des professionnel.le.s, networking avec des partenaires, et développement de communautés off et on-line.

Ces formats bootcamp permettent de former des centaines de participantes sur une même journée dans un objectif d'accélérer la présence des femmes dans les métiers du numérique. Leur mise en oeuvre requiert : une approche pédagogique de fond des contenus proposés (on-line et off-line), la création d'un écosystème de partenaires publics et privés autour de chaque bootcamp, la mise en place d'une communication et d'un événement permettant d'accompagner avec efficacité des femmes qui veulent concrétiser leurs projets professionnel dans le numérique.

**Rattaché.e à la Direction des Opérations, vous aurez pour principales activités de :**

#### INGÉNIERIE PÉDAGOGIQUE

- Développer l'ingénierie pédagogique des bootcamps en coordination avec des formateur.rice.s et partenaires
- Concevoir les supports de formation des bootcamps en partenariat avec les formateur.rice.s et les partenaires (booklet de formation, parcours en ligne...)

#### GESTION DE PROJET

- Piloter, accompagner et mettre en oeuvre les bootcamps
- Mettre en place des process pour optimiser la mise en oeuvre de plusieurs bootcamps par an

# Social Builder

mixité & numérique

- Mettre en oeuvre et accompagner l'engagement des femmes sur ce dispositif de formation : sourcing, traitement des candidatures, suivi des participantes, engagement et mobilisation en amont du programme, pendant le programme et post-programme
- Piloter la relation avec toutes les parties prenantes : partenaires entreprises, réseaux, organismes de formation, institutions

## **PARTENARIATS**

- Identifier des partenaires opérationnels sur les territoires de déploiement du bootcamp (réseaux de femmes, acteurs de l'emploi, acteurs de l'entrepreneuriat, services de l'Etat ou des territoires etc.)
- Contribuer au fundraising des bootcamps (réponse à des appels à projets, reporting...)
- Assurer la relation au quotidien avec les partenaires financiers du projet

## **EVÉNEMENTIEL & COMMUNICATION**

- Coordonner la logistique des événements (réservation des espaces, repérage, traiteur, aménagement des espaces, badges, etc.)
- Coordonner l'ensemble de la journée (gestion des intervenants, gestion des supports : présentation, kit, goodies etc.)
- Assurer la communication et la notoriété de l'événement en coordination avec l'équipe de communication

## **Votre profil**

### **Diplôme et compétences techniques attendues :**

- Niveau Bac +3 à Bac +5
- Minimum 2 ans d'expérience professionnelle dans l'organisation d'événements et/ou la mise en place de projets à visée pédagogique / informationnelle pour un large public
- Gestion de projet événementiel d'envergure avec des dimension partenariales, contenu, communication
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Rigueur et organisation
- Intérêt pour le monde de l'entrepreneuriat social et les questions d'égalité et mixité F/H

## **Informations**

Nous travaillons au MAIF Startup Club, dans un espace de co-working dédié aux start-up qui ont un fort impact social. Nous avons privilégié une ambiance de travail conviviale dans un espace où fourmillent les idées créatives et inspirantes.

**Prise de fonction :** dès que possible

**Contrat :** CDD 1 an

**Rémunération :** selon expérience

**Localisation :** Paris, 2ème arrondissement

**CV et lettre de motivation à envoyer** à Emmanuelle Larroque - [emmanuelle.larroque@socialbuilder.org](mailto:emmanuelle.larroque@socialbuilder.org)