

**Social
Builder**

mixité & numérique

Comment verser votre taxe d'apprentissage à Social Builder ?



Qu'est-ce que SOLTéA ?

SOLTéA est une plateforme permettant aux entreprises de **verser leur taxe d'apprentissage aux établissements de leur choix** à hauteur de 0,09 % de la masse salariale.

La Caisse des Dépôts se chargera des versements aux bénéficiaires.

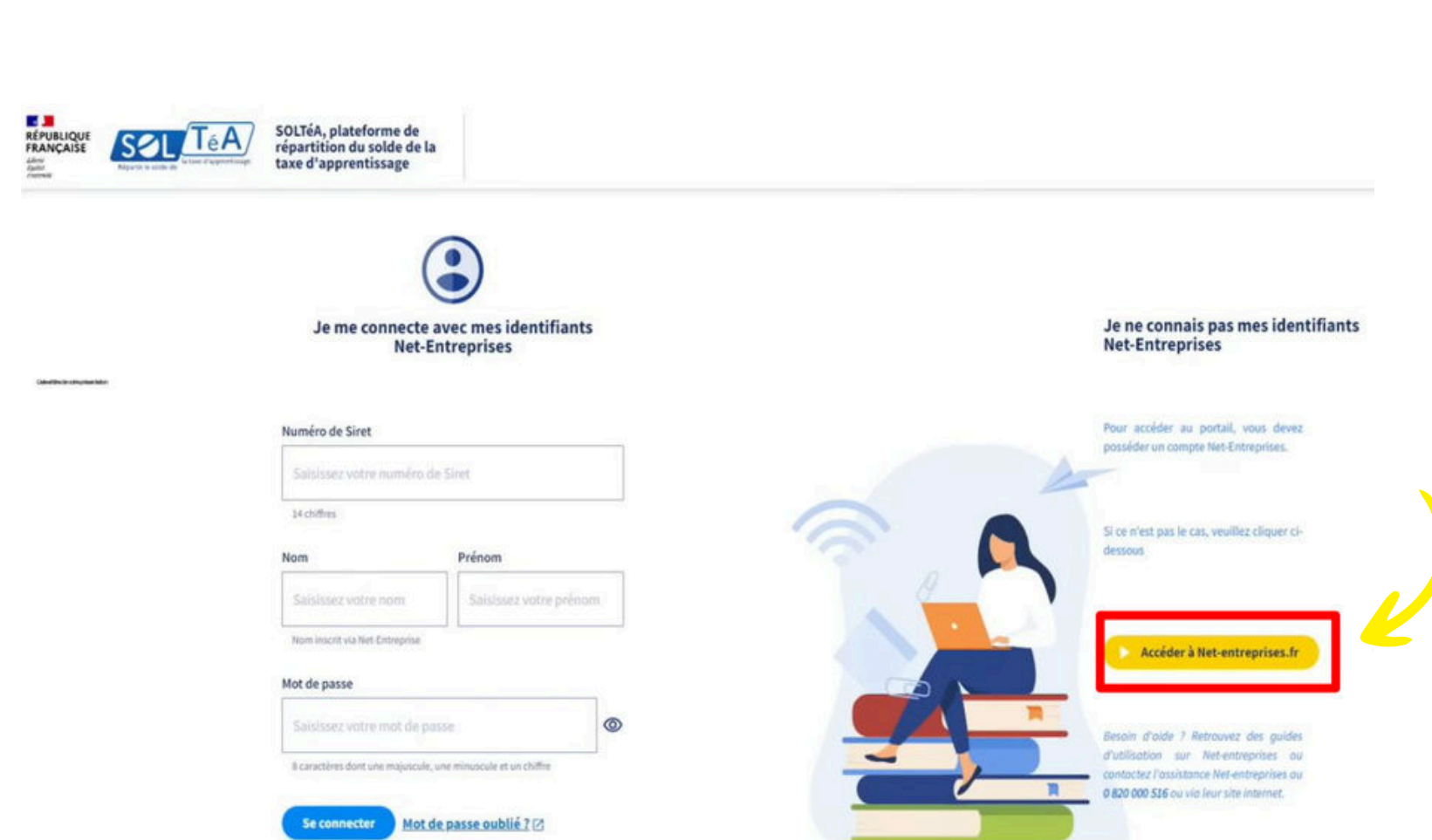


Étape 1 : Se connecter

Allez dans la rubrique "**Entreprise assujettie**" pour vous connecter :

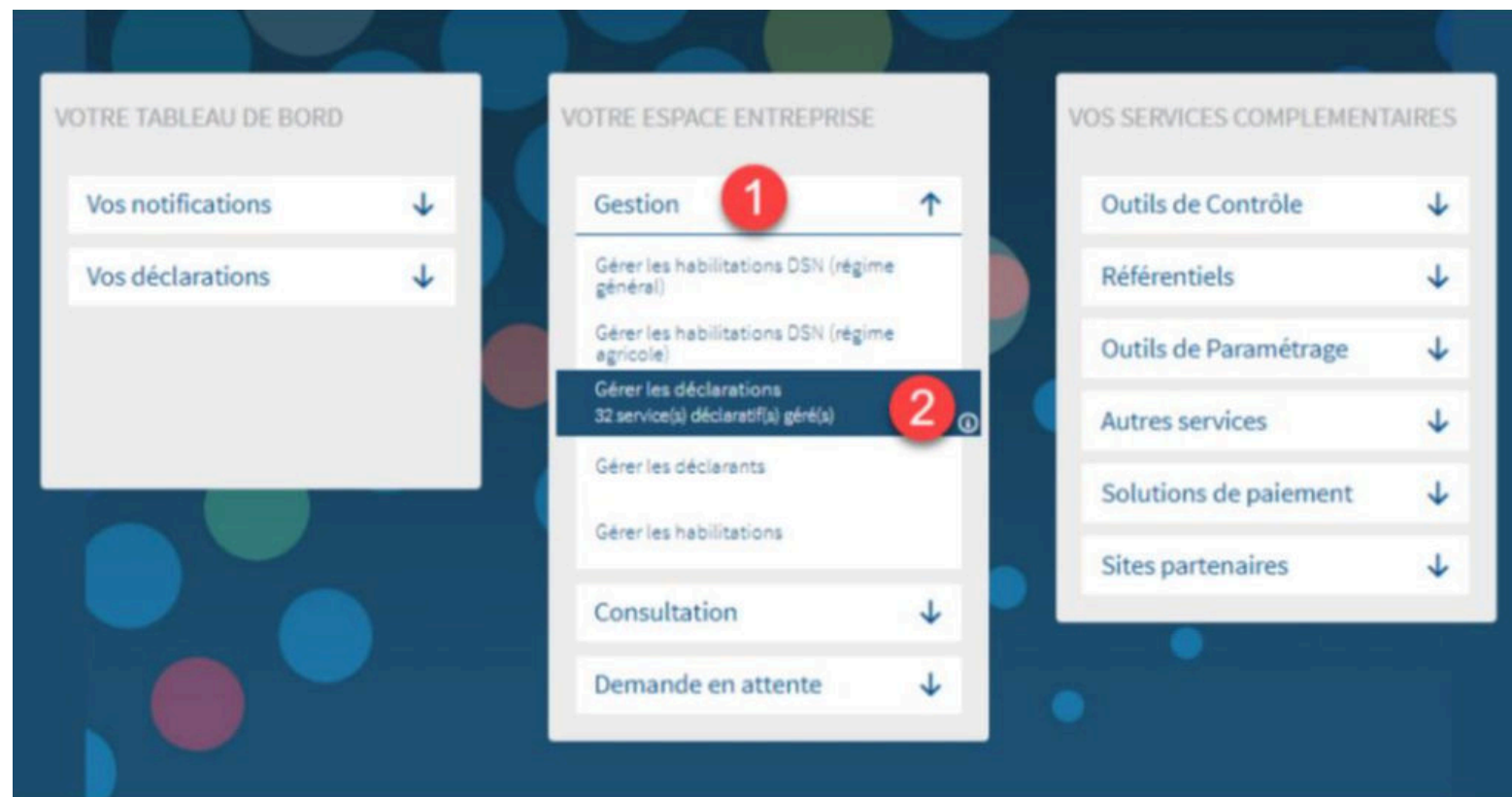


Entrez vos identifiants Net-Entreprises. Si vous ne les avez pas, créez-les dans "**Accéder à Net-entreprises.fr**" :

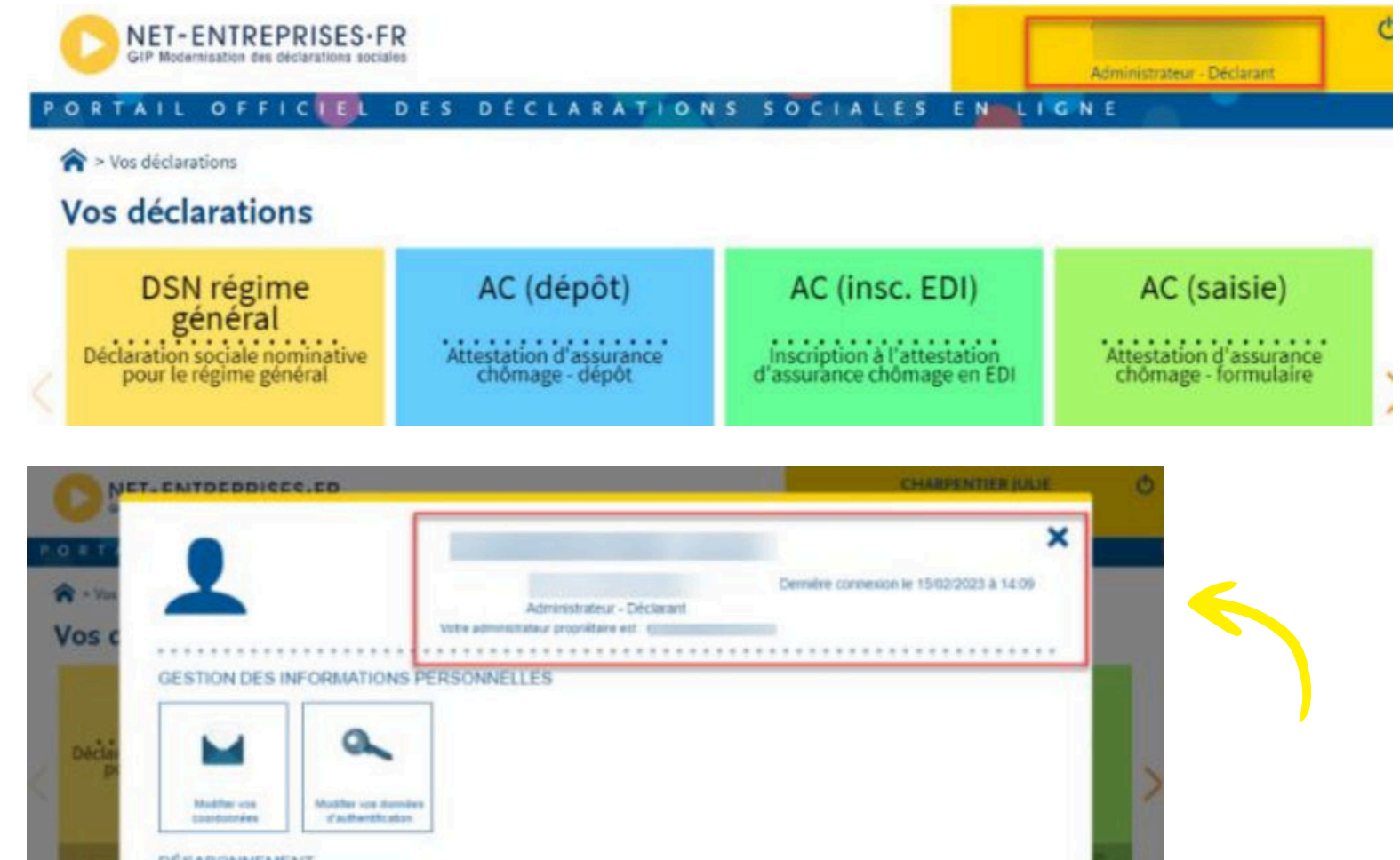


Étape 2 : Connecter SOLTéA à Net-Entreprises

Une fois sur Net-Entreprises, sur votre **“Menu personnalisé”** en rubrique **“Votre espace connecté”**, cliquez sur **“Gestion”** puis **“Gérer les déclarations”** :



Connectez-vous sur le site net-entreprises.fr, accédez au **“Menu personnalisé”** rubrique **“Vos informations personnelles”** et consultez le nom de votre administrateur :



Étape 3 : Gérer les déclarations

Sélectionnez dans la liste **“SOLTéA – Employeurs”** dans la colonne **“Liste des déclarations disponibles”** et basculez-la à l’aide des flèches dans la **“Liste des déclarations sélectionnées”**.

Cliquez ensuite sur **“Valider”** :

Gérer les déclarations

■ Déclarations de l'entreprise

Sélectionnez les déclarations pouvant être transmises par les déclarants pour le portefeuille en les basculant dans “les déclarations sélectionnées” à l’aide des flèches de navigation ou en effectuant un glissé.

The screenshot shows a web interface for managing declarations. It features two main columns: 'Liste des déclarations disponibles' on the left and 'Liste des déclarations sélectionnées' on the right. Between these columns are navigation arrows (right, left, right, left). A red box labeled '1' highlights the 'SOLTéA - Employeurs - Répartir le solde de la taxe d'apprentissage aux formations et établissements habilités' entry in the 'Liste des déclarations disponibles' column. A red box labeled '2' highlights the right-pointing arrow between the columns. A red box labeled '3' highlights the 'SOLTéA - Employeurs - Répartir le solde de la taxe d'apprentissage aux formations et établissements habilités' entry in the 'Liste des déclarations sélectionnées' column. A red box labeled '4' highlights the 'VALIDER' button at the bottom right. At the bottom left, there is an 'ANNULER' button.

Revenez ensuite sur le menu personnalisé, cliquez sur **“Gestion”** puis **“Gérer les habilitations”** :

The screenshot shows a personalized menu titled 'VOTRE ESPACE ENTREPRISE'. The 'Gestion' menu item is highlighted with a red circle labeled '1'. Below it, the 'Gérer les habilitations' option is highlighted with a red box and a red circle labeled '2'. Other menu items include 'Gérer les habilitations DSN (régime général)', 'Gérer les habilitations DSN (régime agricole)', 'Gérer les déclarations', 'Gérer les établissements', 'Gérer les déclarants', 'Consultation', and 'Demande en attente'. To the left, 'VOTRE TABLEAU DE BORD' shows 'Vos notifications' and 'Vos déclarations'. To the right, 'VOS SERVICES COMPLEMENTAIRES' includes 'Outils de Contrôle', 'Référentiels', 'Outils de Paramétrage', 'Autres services', 'Solutions de paiement', and 'Sites partenaires'.

► Il est important de faire **“Gérer les déclarations”** et **“Gérer les habilitations”**.

Étape 4 : Gérer les habilitations

À l'aide des listes déroulantes, sélectionnez les critères puis cliquez sur **"Rechercher"** :

Gérer les habilitations

Critères de recherche :

Snet: Administrateur (MOUTIN CLAIRE (00010))

Déclarants: Tous les déclarants

Service: Tous les services

RETOUR RECHERCHER

Service	Déclarants	Déclarant	Payer
Administrateur		<input checked="" type="checkbox"/>	
Administrateur		<input checked="" type="checkbox"/>	
Administrateur		<input checked="" type="checkbox"/>	
Campagne C104		<input checked="" type="checkbox"/>	
Campagne C104		<input checked="" type="checkbox"/>	
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SPU		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

VALIDER

Cochez ou décochez les cases pour ajouter ou supprimer des habilitations, puis cliquez sur **"Valider"** :

Les habilitations permettent de créer le portefeuille qui vous sera utile sur SOLTéA.

Une fois les délais d'accès à la déclaration échus (soit 24 heures) vous pourrez y accéder en cliquant sur le pavé bleu **"Employeurs"** :



Étape 5 : Trouver Social Builder

En fonction des portefeuilles que vous aurez créés sur Net-Entreprises, vous aurez accès au(x) **SIRET rattaché(s) à votre établissement**.

Vous pouvez passer d'une ligne à l'autre pour répartir les crédits pour chaque SIRET :

Profil d'attribution	SIRET	Crédits restants	Statut
NATUREL HYPERMARCHÉ	104946000756	100 %	Disponible
Retrouvez ci-dessous la liste des entités rattachées à votre compte Net-Entreprise. Vous pouvez sélectionner celle dont vous souhaitez répartir les crédits.			
Recherche par raison sociale ou numéro de SIRET			
Total : 14 établissements			
NATUREL HYPERMARCHÉ	104946000756	Crédits restants 100 %	Statut Disponible
NATUREL SUPERMARCHÉ	104946000756	Crédits restants 100 %	Statut Disponible
NATUREL RETAIL SERVICES	104946000756	Crédits restants 0 %	Statut Clos
NATUREL RETAIL LOGISTIQUE	104946000756	Crédits restants 30 %	Statut Clos
NATUREL INTERNATIONAL TECHNOLOGIE SAS	104946000756	Crédits restants 53,49594354 %	Statut Disponible
NATUREL HYPERMARCHÉ LOGISITIQUE	104946000756	Crédits restants 84,38 %	Statut Disponible
NATUREL RETAIL INTERNATIONAL	104946000756	Crédits restants 100 %	Statut Disponible

Afin de **nous trouver** et de nous attribuer des crédits, allez dans le moteur de recherche et **entrez notre numéro SIRET** :

Social Builder
SIRET : 539 145 193 00022

Recherche établissement

Lancez une recherche et sélectionnez l'établissement (ou la formation) que vous souhaitez soutenir.

Vous devez renseigner au moins un champ de saisie :

Nom de l'établissement ou Code UAI ou SIRET

Le code UAI doit être composé de 7 chiffres et d'une lettre, exemple : 0470009E

Ville

Département

Distance : 0 à 150 km

Recherche d'établissement avec une formation

Intitulé de la formation

Titre du diplôme

Niveau de diplôme

Étape 6 : Faire votre répartition

Une fois la recherche faite, choisissez votre **mode de répartition** :

La sélection

Lycée polyvalent Marlioz

Adresse Chemin du Lycée - BP 251 73102 Aix-Les-Bains Cedex	Coordonnées 04 74 51 01 75	Informations SIRET : Non renseigné Code UAI : 0730003G
---	--------------------------------------	---

Répartition de mon solde ←

Tous les champs sont obligatoires

Vous souhaitez :

Attribuer à l'établissement

Attribuer à une/des formations de l'établissement

ENREGISTRER MES CHOIX

Avec cette rubrique, vous choisirez le pourcentage **des crédits à verser** :

RECHERCHE ÉTABLISSEMENT | SYNTHÈSE | SUIVI DES VERSEMENTS

Accueil > Synthèse

← Synthèse

Profil d'attribution: NATUREL HYPERMARCHÉ | SIRET: 104946000756 | Crédits restants: 100 % | Statut: Disponible | VOIR MON PORTEFEUILLE

Campagne 2022

Recherche d'un établissement | Afficher: Tous | EXPORTER LE TABLEAU | AJOUTER UN ÉTABLISSEMENT

Nom de l'établissement	Actions
Polytech de Lyon	[éditer] [supprimer] [œil]
École polytechnique universitaire de Savoie	[éditer] [supprimer] [œil]
INSPE Académie de Lille Hauts-de-France Université polytechnique des Hauts-de-France	[éditer] [supprimer] [œil]
Lycée polyvalent Marlioz	[éditer] [supprimer] [œil]
Lycée polyvalent Marlioz	[éditer] [supprimer] [œil]

Crédits à répartir

100 %

Nom de l'établissement : Polytech de Lyon

Détail de l'attribution : Établissement

Part de vos crédits attribués en % : 0

VALIDER MON ATTRIBUTION

ANNULER MON ATTRIBUTION

Crédits répartis: 0 % | Crédits restants à répartir: 100 %

ENREGISTRER MES ATTRIBUTIONS

Et voilà !

Pour finir, **vous verrez les montants** pour chaque bénéficiaire.

Campagne 2022

Retrouvez ci-dessous le ou les versements effectués au bénéfice de votre entreprise.

Date du versement	Montant	Origine	État
15/07/2022	17 530 euros	22 entreprises	Payé

Détail des contributions

Retrouvez la liste des entreprises contributrices.

Recherche par raison sociale ou numéro de SIRET EXPORTER LE TABLEAU

Raison sociale ↓	SIRET	Montant en euros ↓	Détail de l'attribution	Date de versement ↓
GALLIMARD	08475938595035	3 843 €	Établissement	15/07/2022
LEVI'S	44069771200063	2 350 €	Formation I	15/07/2022
FERMOB	44069771200063	1 350 €	Formation II	15/07/2022
LENOTRE	81457764900027	400 €	Formation I	15/07/2022
GERMINALE	81457764900027	50 €	Formation II	15/07/2022



Vous savez maintenant comment
utiliser SOLTéA !

On compte sur vous !

Votre soutien est crucial.

Verser votre taxe d'apprentissage et agissez à nos côtés pour l'égalité professionnelle dans les métiers d'avenir !



MERCI !



Pour toute question concernant la répartition de votre taxe d'apprentissage, contactez Alice, chargée des partenariats financiers, à l'adresse suivante :

developpement@socialbuilder.org

Réponse garantie sous 48 heures ! 🤗